

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

Институт права и экономики
Кафедра прикладной экономики

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Ученого совета института
«__» _____ 20__ г.
протокол №__

Рабочая программа практики

Производственная практика

(Указать вид практики (учебная; производственная))

Практика по профилю профессиональной деятельности

(Указать тип практики, наименование практики (при наличии) (в соответствии с требованиями
ФГОС ВО / ФГОС СПО, ОПОП ВО / ППСЗ))

Направление подготовки / специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(для набора 2026 г.)

Направленность (специализация) образовательной программы
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Уровень высшего образования

Специалитет

Квалификация

Экономист

Форма обучения

Очная

Целью проведения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин в производственных условиях и получение практических навыков по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Задачи практики:

- получение практических навыков по экономической безопасности;
- выработка навыков проведения анализа отдельных сторон деятельности организации и формирования на этой основе обоснованных выводов;
- изучение организации, на которой студент проходит практику, её системы экономической безопасности;
- участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения конкретных задач экономической деятельности на месте прохождения практики;
- анализ деятельности организации;
- разработка предложений по совершенствованию деятельности и экономической безопасности организации;
- выполнение конкретных заданий программы практики;
- выполнение индивидуального задания в соответствии с его тематикой;
- выполнение научных исследований в соответствии с научной тематикой кафедры и в целях написания студентами научных работ и/или выступлений на научных конференциях;
- укрепление деловых контактов кафедры прикладной экономики с предприятиями и организациями.

Вид практики и способ проведения практики: Производственная практика. Стационарный способ.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности.

Наименование практики: отсутствует

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения ознакомительной практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, согласно Положению об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «БГУ» (утверждено приказом №46А-ОД от 27.02.2015 с изменениями, внесенными приказами №42-ОД от 25.02.2016, №562-ОД от 26.10.2017, № 58-ОД от 14.02.2019).

Работа, выполняемая студентом при прохождении практики помогает в подготовке к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- расчетно-экономический;
- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический;
- контрольный;
- правоохранительный.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен

Знать:

- основные принципы организации исследовательской работы,
- методологию и технологию решения профессиональных задач,
- особенности деятельности организации,

- критический анализ результатов финансовых расследований и финансовых операций (сделок) клиентов организации, схем отмыwania нелегальных доходов в целях ПОД/ФТ,
- планирование, координирование и разработку нормативной базы по обеспечению совокупной интегрированной деятельности подразделений организации по управлению рисками,
- исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей; обосновывать выбор методик расчета экономических показателей и на их основе, а также на основе действующей нормативно-правовой базы производить расчёт экономических показателей, определяющих деятельность хозяйствующих субъектов, обеспечивающих экономическую безопасность.

Уметь:

- применять теоретические знания,
- обобщать, систематизировать, закрепить теоретические знания на основе работы конкретной организации;
- применять навыки анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- составлять и оформлять финансовую служебную документацию;
- составлять финансовые бюджеты;
- выполнять обязанности экономиста,
- реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики,
- выявлять, документировать, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики,
- проводить консультирование по вопросам управления рисками в организации.

Владеть:

- навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями и использования их в практической деятельности экономиста и в управлении деятельностью организации,
- навыками разрабатывать стандарты организации, методическую и нормативную документацию в сфере обеспечения функционирования и регулирования процессами управления рисками,
- юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять знания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса,
- навыками осуществления организации и подготовки предложений по усовершенствованию ПОД/ФТ организации в рамках законодательства РФ.

Место практики в структуре образовательной программы

Практика входит в обязательную часть ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Б2.О.01(П), проводится в 8 семестре.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2 Осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Формулирует цель и задачи командной работы, устанавливает правила и нормы командной работы с учетом интересов всех членов команды.

УК-3.3 Руководит обменом информации, учитывая знания и опыт всех членов команды.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.3 Применяет экономические инструменты.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1 Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним.

ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты

ОПК-1.4. Применяет статистико-математический инструментарий для решения экономических задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

ОПК-2.3. Владеет навыками статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-3.3. Владеет навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

ОПК-4.3. Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение

ОПК-5.3. Владеет навыками применения нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики

ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6.3. Владеет навыками оценивания полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач.

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.

Место прохождения практики

Обучающиеся проходят практику на предприятиях и организациях различного профиля. Местом прохождения практики могут быть предприятия, коммерческие организации различных организационно-правовых форм (государственные, муниципальные, частные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества), некоммерческие организации и объединения, органы государственной власти и муниципального управления.

Профильные организации должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать специализации (профилю подготовки) обучающихся;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов (2 недели), в т.ч. в форме практической подготовки 108 академических часов.

№ п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики; Составление плана прохождения практики.	18	20
2.	Исследовательский этап: Обработка и анализ полученной информации.	40	10
3	Заключительный этап	10	10

Разделы (этапы) практики

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики; Составление плана прохождения практики

Семестр 8

18 ч. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности, инструктажа по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики.

20 ч. Изучение научной, учебной и методической литературы по вопросам, отраженным в индивидуальном задании на практику.

Этап 2. Исследовательский: Обработка и анализ полученной информации.

Семестр 8

40 ч. Поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; обработка массивов экономических данных в соответствии с задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; построение теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и обработка их результатов; системное изучение экономических и социальных процессов с использованием необходимого инструментария количественного и качественного анализа. Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.

10 ч. Выполнение работ по поручению руководителя практики от организации.

Этап 3. Заключительный этап

Семестр 8

10 ч. Подготовка, систематизация и подписание пакета документов по практике

10 ч. Оформление отчета по практике, подготовка к его защите

БРС

Семестр	Контрольные точки	Баллы
8	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	10
8	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Исследовательский этап	
	Обработка полученной информации	30
	Анализ полученной информации	20
8	Заключительный этап	
	Подготовка проекта отчета	20
	Защита отчета	20
		Итого за практику: 100

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания отражены в следующей таблице:

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОПОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 60-69 баллов	базовый (хорошо) 70-84 балла	высокий (отлично) 85-100 баллов	
УК-1.2	Знать	Знать: анализ и систематизацию разнородных данных, оценку эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности на удовлетворительном уровне.	Знать: анализ и систематизацию разнородных данных, оценку эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности на хорошем уровне.	Отлично знать: анализ и систематизацию разнородных данных, оценку эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	Отчет по практике
	Уметь	Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедуру анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности на удовлетворительном уровне.	Уметь анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедуру анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности на хорошем уровне.	В совершенстве анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедуру анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: анализом и систематизацией разнородных данных, оценкой эффективности процедур анализа проблем на удовлетворительном уровне.	Владеть: анализом и систематизацией разнородных данных, оценкой эффективности процедур анализа проблем на хорошем уровне.	Отлично владеть: анализом и систематизацией разнородных данных, оценкой эффективности процедур анализа проблем.	Отчет по практике
УК-10.3; УК-11.1	Знать	Знать: основы знаний (естественно-научных, экономических и др.) при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода на удовлетворительном уровне.	Знать: основы знаний (естественно-научных, экономических и др.) при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода на хорошем уровне.	Отлично знать: основы знаний (естественно-научных, экономических и др.) при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода.	Отчет по практике

	Уметь	Уметь: использовать основы экономических, естественно-научных знаний при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода на удовлетворительном уровне.	Уметь использовать основы экономических, естественно-научных знаний при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода на хорошем уровне.	В совершенстве использовать основы экономических, естественно-научных знаний при анализе проблемных ситуаций на основе системного подхода.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: основами экономических, естественно-научных знаний на удовлетворительном уровне.	Владеть: основами экономических, естественно-научных знаний на хорошем уровне.	Отлично владеть: основами экономических, естественно-научных знаний.	Отчет по практике
УК-3.1; УК-3.3; УК-6.1	Знать	Знать: организацию и координировать работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами на удовлетворительном уровне.	Знать: организацию и координировать работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами на хорошем уровне.	Отлично знать: организацию и координировать работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Отчет по практике
	Уметь	Уметь: организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами на удовлетворительном уровне.	Уметь организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами на хорошем уровне.	В совершенстве организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: организацией и координацией работы участников проекта на удовлетворительном уровне.	Владеть: организацией и координацией работы участников проекта на хорошем уровне.	Отлично владеть: организацией и координацией работы участников проекта.	Отчет по практике
ОПК-1.4	Знать	Знать: профессиональные экономические задачи методы сбора, обработки и анализа данных на удовлетворительном уровне.	Знать: профессиональные экономические задачи методы сбора, обработки и анализа данных на хорошем уровне.	Отлично знать: профессиональные экономические задачи методы сбора, обработки и анализа данных.	Отчет по практике

	Уметь	Уметь: выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных на удовлетворительном уровне.	выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных на хорошем уровне.	В совершенстве выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: навыками методов сбора, обработки и анализа данных на удовлетворительном уровне.	Владеть: навыками методов сбора, обработки и анализа данных на хорошем уровне.	Отлично владеть: навыками методов сбора, обработки и анализа данных.	Отчет по практике
ОПК-2.3	Знать	Знать: статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации на удовлетворительном уровне.	Знать: статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации на хорошем уровне.	Отлично знать: статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации.	Отчет по практике
	Уметь	Уметь: проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ на удовлетворительном уровне.	Уметь проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ на хорошем уровне.	В совершенстве проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: навыками статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения поставленных экономических задач на удовлетворительном уровне.	Владеть: навыками статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения поставленных экономических задач на хорошем уровне.	Отлично владеть: Владеет навыками статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.	Отчет по практике

ОПК-3.3	Знать	Знать: расчет экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы на удовлетворительном уровне.	Знать: расчет экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы на хорошем уровне.	Отлично знать: расчет экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	Отчет по практике
	Уметь	Уметь рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы на удовлетворительном уровне.	Уметь рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы на хорошем уровне.	В совершенстве рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы на удовлетворительном уровне.	Владеть: расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы на хорошем уровне.	Отлично владеть: расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	Отчет по практике

ОПК-4.3	Знать	Знать: оценку ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности на удовлетворительном уровне.	Знать: оценку ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности на хорошем уровне.	Отлично знать: оценку ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	Отчет по практике
	Уметь	Уметь: оценивать ожидаемые результаты предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности на удовлетворительном уровне.	Уметь оценивать ожидаемые результаты предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности на хорошем уровне.	В совершенстве оценивать ожидаемые результаты предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности на удовлетворительном уровне.	Владеть: навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности на хорошем уровне.	Отлично владеть: оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	Отчет по практике

ОПК-5.3	Знать	Знать: нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики на удовлетворительном уровне.	Знать: нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики на хорошем уровне.	Отлично знать: нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики.	Отчет по практике
	Уметь	Уметь: применять нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики на удовлетворительном уровне.	Уметь применять нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики на хорошем уровне.	В совершенстве применять нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: навыками применения нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики на удовлетворительном уровне.	Владеть: навыками применения нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики на хорошем уровне.	Отлично владеть: навыками применения нормы права, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и нормами профессиональной этики.	Отчет по практике
ОПК-6.3	Знать	Знать: оценку полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач на удовлетворительном уровне.	Знать: оценку полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач на хорошем уровне.	Отлично знать: оценку полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач.	Отчет по практике

	Уметь	Уметь: оценивать полученные результаты обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач на удовлетворительном уровне.	Уметь оценивать полученные результаты обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач на хорошем уровне.	В совершенстве оценивать полученные результаты обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: навыками оценивания полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач на удовлетворительном уровне.	Владеть: навыками оценивания полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач на хорошем уровне.	Отлично владеть: навыками оценивания полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач.	Отчет по практике
ОПК-7.3	Знать	Знать: современные информационные технологии и программные средства на удовлетворительном уровне.	Знать: современные информационные технологии и программные средства их работы на хорошем уровне.	Отлично знать: современные информационные технологии и программные средства.	Отчет по практике
	Уметь	Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства на удовлетворительном уровне.	Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства на хорошем уровне.	В совершенстве: современные информационные технологии и программные средства.	Отчет по практике
	Владеть	Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности на удовлетворительном уровне.	Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности на хорошем уровне.	Отлично владеть: применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.	Отчет по практике

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в результате прохождения практики отражены в таблице:

	Этапы практики	Компетенции	Оценочные средства	Количество
1	Подготовительный	УК-1.2; УК-3.1; УК-3.3; УК-6.1; УК-11.1	Дневник практики	1
2	Исследовательский	ОПК-1.4; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3	Отчет	1
3	Заключительный	УК-10.3; ОПК-5.3; ОПК-6.3; ОПК-7.3	Презентация отчета	1

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала:

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; 	Высокий
Хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. 	Базовый

	<p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями. 	
Удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень оформления документации по практике. 	Пороговый
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не оформлен в соответствии с требованиями 	Компетенции не сформированы

Оценочные средства промежуточной аттестации

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики
2. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая

работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от профильной организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.

3. Доклад и презентация по итогам прохождения практики.

Описание процедуры проведения промежуточной аттестации - дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- качественно и своевременно выполнены задания по практике.

Руководитель по практике:

- пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;
- оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике; дневник, портфолио, отсутствие и (или) наличие поощрений и (или) замечаний, доклад и презентацию по итогам практики;
- выставляет оценку за выполнение программы практики.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Экономика организации (предприятия): Учебник и практикум для вузов/Коршунов В. В.. —Москва: Юрайт, 2025. —347 с.
2. Теория менеджмента: учебник для вузов/Цветков А. Н.. —Санкт-Петербург: Лань, 2023. —344 с.
3. Экономическая теория: Учебник и практикум для вузов/Маховикова Г. А., Гукасян Г. М., Амосова В. В.. —Москва: Юрайт, 2025. —443 с.
4. Экономическая безопасность : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 370 с.
5. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / В. Ш. Уразгалиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 725 с.
6. Преступления в сфере экономической деятельности : учебное пособие / Г.А. Русанов — Москва : Проспект, 2015 – 258 с.
7. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 322 с.
8. Административное право : учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Копытов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 649 с.
9. Курс уголовного права. Общая часть в 2 книгах : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Сверчков ; под редакцией В. Т. Томина. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 815 с.
10. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 436 с.

б) дополнительная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ

2. Микроэкономика: Учебник и практикум для вузов/под науч. ред. Иванова В.Т., Соколовского А.А. —Москва: Юрайт, 2025. —440 с.
3. Макроэкономика. Продвинутый курс в 2 ч. Часть 2: Учебник для вузов/Розанова Н. М. —Москва: Юрайт, 2025. —382 с.
4. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 338 с.
5. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 284 с.
6. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для вузов / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 159 с.

в) интернет-ресурсы:

1. Центральный Банк Российской Федерации <https://www.cbr.ru/>
2. Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>
3. Министерство экономического развития РФ <https://economy.gov.ru/>
4. Министерство финансов РФ <https://minfin.gov.ru/>
5. Федеральный портал. Российское образование <http://www.edu.ru/>
6. Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru>
7. Бюджетная система Российской Федерации <http://www.budgetrf.ru/>
8. Мировая экономика: новости, статьи, статистика <http://www.ereport.ru/>
9. Росбизнесконсалтинг РБК <https://www.rbc.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

Сети (телефонные и компьютерные)

Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)

Услуги (электронная почта, поисковая система)

Программное обеспечение:

Windows 7 Pro; Windows 8.1 Pro; Microsoft Office 2010; Microsoft Office 2013; Kaspersky Endpoint Security; 7-Zip; FoxitReader; GoogleChrome; «Jaws for Windows 16.0 Pro»; YouTube; Skype; Zoom; Антиплагиат.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики с выходом в интернет.

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально-техническое обеспечение.

- компьютеры с доступом в Интернет;
- учебники, учебно-методические издания, научные труды;
- нормативно-правовые акты;
- локальные нормативные акты организации;
- статистические отчеты организации;
- архивные материалы организации.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор (ы): Барлуков А.М., канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой прикладной экономики.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры прикладной экономики от «__» _____ 20__ года, протокол № __.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии Института права и экономики от «__» _____ 20__ года, протокол № __.